

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ  
МЯСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
им. В.М. Горбатова»**

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по научной работе  
ФГБНУ «ВНИИМП  
им. В.М. Горбатова»

 И.М. Чернуха

«04» февраля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНУ «ВНИИМП  
им. В.М. Горбатова»

 А.Б. Лисицын

«04» февраля 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ; хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Всероссийский научно-исследовательский институт мясной промышленности имени В.М. Горбатова» (ФГБНУ «ВНИИМП им. В.М. Горбатова»)

Москва, 2015

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок систематизации, учета и хранения сведений об учебных, научных и иных достижениях лиц, обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт мясной промышленности имени В.М. Горбатова» (ФГБНУ «ВНИИМП им. В.М. Горбатова») (далее - Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты;

- Устав ФГБНУ «ВНИИМП им. В.М. Горбатова».

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения:

- *индивидуальный учет* – организация и ведение учета сведений о каждом обучающемся;

- *образовательная программа* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, а также учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и

методических материалов;

- *обучающийся* – физическое лицо, осваивающее основную образовательную программу высшего образования - программу подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре;

- *результаты освоения обучающимися образовательных программ* – информация о владении обучающимся конкретными компетенциями, знаниями и умениями, зафиксированными в определенной форме.

1.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ в Институте представляет собой единый непрерывный процесс оценки подготовки научно-педагогических кадров в течение всего периода обучения, который направлен на повышение качества приобретаемых компетенций, знаний, умений аспирантов.

1.5. Целью индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ является установление соответствия персональных достижений аспиранта требованиям соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

## **2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ**

2.1. В Институте разработана система индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, которая включает:

- положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов,
- положение о государственной итоговой аттестации аспирантов
- фонды оценочных средств,
- комплекс организационной и учебно-методической документации, включающий: личные дела обучающихся, индивидуальные планы, протоколы заседаний комиссии по проведению промежуточной аттестации,

протоколы заседаний комиссии по проведению итоговой аттестации.

2.2. Институт осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре путём текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в Институте на бумажных носителях в соответствии с утвержденными формами.

2.4. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся: индивидуальный план аспиранта, протоколы заседаний экзаменационных комиссий о приеме кандидатских экзаменов, протоколы аттестации, аттестационные листы аспирантов, отчеты о научно-исследовательской работе и прохождении практики, протоколы государственной итоговой аттестации, сводные ведомости.

2.5. Порядок заполнения и сроки сдачи бумажных носителей индивидуального учета результатов в отдел Аспирантуры определены в соответствующих положениях Института.

### **3. Организация хранения информации индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ**

3.1. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ хранятся в отделе Аспирантуры.

3.2. Отдел Аспирантуры обеспечивает сохранность, учет, упорядочение и использование документов, образующихся в ходе его деятельности.

3.3. Отдел аспирантуры передает в архив Института в установленном локальным нормативным актом порядке личные дела

аспирантов, в которых хранятся результаты освоения образовательных программ аспирантуры.

#### **4. Заключительное положение.**

Настоящее Положение утверждается директором Института и вступает в силу с момента его утверждения.

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзора и решениями Ученого Совета Института.

Разработал

И. о. зав. аспирантурой



Пчелкина В.А.