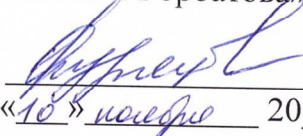


**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт
мясной промышленности имени В.М. Горбатова»**

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по научной работе
ФГБНУ «ВНИИМП
им. В.М. Горбатова»


О.А. Кузнецова
«10» ноября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФГБНУ «ВНИИМП
им. В.М. Горбатова»



А.Б. Лисицын
«10» ноября 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии
Направленность подготовки	05.18.04 Технология мясных, молочных и рыбных продуктов и холодильных производств
Квалификация выпускника	Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения	Очная/заочная
Нормативный срок	4/4,5 года

	Всего	Количество часов								
		в т.ч. по семестрам								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕТ	5					5				
Общее количество часов	180					180				
Форма итогового контроля	зачет					зачет				

Разработал  /Коньков Е.В., к.п.н./

Москва, 20 16

1. Цели педагогической практики

Цели педагогической практики:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности.

Целенаправленная и эффективная работа аспирантов в период педагогической практики способствует профессиональному становлению в соответствии с избранной специальностью.

2. Место педагогической практики в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлениям 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии педагогическая практика относится к вариативной части блока практики ОПОП ВО.

Практика базируется на знаниях, имеющихся у аспирантов при получении высшего профессионального образования (специалитет, магистратура), а также дисциплин «Психология и педагогика высшей школы», «Информационные технологии в науке и образовании» и «Культура устной и письменной научной речи».

Для качественного усвоения дисциплины аспирант должен:

- знать современные образовательные технологии, методические и технологические проблемы современной дидактики высшей школы;
- уметь выбрать оптимальную стратегию преподавания в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения, владеть методикой преподавания и вести все виды занятий по дисциплинам специализации.

Педагогическая практика является базовой для итоговой государственной аттестации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе педагогической практики

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование у аспирантов универсальных компетенций: «готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективах по решению научных и научно-образовательных задач» (УК-3);

«способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности» (УК-5); «способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития» (УК-6); общепрофессиональных компетенций: «способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения» (ОПК-5); «способность и готовность к разработке комплексного методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ и (или) их структурных элементов» (ОПК-6); «готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования» (ОПК-7).

В результате прохождения практики аспирант должен:

Знать:

- основные достижения и тенденции развития соответствующей предметной и научной области и ее взаимосвязи с другими науками,
- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры, преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе ФГОС;
- современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности;
- основы учебно-методической работы в высшей школе;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;
- основы педагогической культуры и мастерства;
- основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;

- методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых.

Уметь:

- применять методы и приемы составления планов лекций, задач, упражнений, тестов по различным темам, систематикой учебных и воспитательных задач;

- использовать образовательные технологии, методы и приемы проведения лекционных и практических занятий;

- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи дисциплин, представленных в учебном плане, осваиваемом студентами;

- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;

- основы применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном процессе;

- осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса;

- выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий,

- анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и разрабатывать план действий по их разрешению.

Владеть:

- техниками использования экспериментальной базы и лабораторного оборудования кафедры, технических средств обучения при проведении занятий по учебным дисциплинам;

- техникой речи правилами поведения при проведении учебных занятий;

- методикой и технологией проведения учебного занятия (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, консультации по

дисциплине, курсовому проектированию, проверку различных видов домашних заданий, проведение промежуточных аттестаций с бальной оценкой);

- методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов.

4. Структура и содержание практики

Педагогическая практика аспирантов по своему виду относится к производственной, по способу проведения – к стационарной, по форме практика проходит непрерывно и организуется в соответствии с учебным планом на третьем курсе обучения.

Трудоемкость педагогической практики составляет 5 ЗЕТ (180 часов).

Таблица 1 - Распределение трудоемкости практики по видам работ

	Трудоемкость	
	зач. ед.	час.
Общая трудоемкость практики по учебному плану	5	180
Аудиторные занятия (проведение занятий со студентами)	1	36
Самостоятельная работа (СРС)	4	144
в том числе:		25
Изучение порядка составления рабочей программы (частичное изменение программы, внесение изменений, дополнений)		
Освоение материала лабораторных, семинарских и практических занятий		60
Подготовка к лабораторным, семинарским и практическим занятиям		30
Проведение аттестации студентов с заполнением журнала и ведомости		4
Взаимопосещение занятий с их обсуждением		16
Вид контроля: зачет	0,25	9

Тематический план:

1. Составление рабочего графика (плана) педагогической практики.

2. Посещение и анализ занятий ведущих профессоров и доцентов кафедр.

3. Посещение научно-методических консультаций.

4. Разработка рабочей программы учебной дисциплины (выбор дисциплины согласовывается с научным руководителем).

5. Подбор материалов к лекциям, конструированию семинарских, практических, лабораторных занятий.

6. Самостоятельное изучение литературы по проблемам педагогики высшей школы; изучение методик подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий;

7. Знакомство с учебной опытно-экспериментальной базой кафедры; с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т.д.

8. Разработка конспектов, схем, наглядных пособий и других дидактических материалов.

9. Проведение учебных занятий в группах студентов, включенных в сетку нагрузки кафедры. Сроки прохождения практики устанавливаются согласно индивидуальному плану работы аспиранта и согласуются с научным руководителем, заведующим кафедрой.

Помимо проведения занятий по заданию руководителя практики от профильной организации аспиранты выполняют следующие виды научно-исследовательской работы:

1) проектирование и проведение лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;

2) разработка мультимедийных комплексов по преподаваемым дисциплинам;

- 3) проектирование междисциплинарных модулей для изучения наиболее сложных и профессионально значимых понятий;
- 4) разработка тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и дипломных проектов;
- 5) конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация;
- 6) разработка сценариев проведения деловых игр, телеконференций и других инновационных форм занятий;
- 7) проведение психолого-педагогических исследований по диагностике профессионально и личностно значимых качеств студента (преподавателя) и анализ его результатов.

Содержание педагогической практики аспиранта определяется с учетом интересов и возможностей кафедры, где она проводится, и полностью определяется индивидуальным заданием. Индивидуальное задание разрабатывается по профилю специальности аспирантуры и с учетом предварительно сформулированной темы диссертационной работы.

Таблица 2 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Составление плана педагогической практики	4
2	Корректировка рабочей программы учебной дисциплины по определенному курсу	10
3	Подбор учебной, научной, публицистической литературы для составления конспекта лекции	15
4	Изучение учебной и научной педагогической литературы	15
5	Изучение инновационных образовательных технологий	15
6	Составление конспекта лекции	30
7	Разработка методических рекомендаций по проведению семинарских, практических или лабораторных занятий. Выбор методики определения знаний студентов	26
8	Оформление раздаточного материала или презентации к лекционному занятию	10
9	Разработка тестовых заданий, задач, упражнений, сценариев деловых игр для проведения семинарских занятий	15
10	Оформление отчета педагогической практики	4
Итого		144

5. Оформление результатов педагогической практики

Завершение педагогической практики – важный и ответственный момент для аспиранта-практиканта. Необходимо осмыслить, обобщить проделанную работу, получить заключение научного руководителя, заполнить соответствующие документы, написать отчет по результатам педагогической практики.

Основные документы, представляемые по результатам практики:

1. рабочий график (план) прохождения педагогической практики;
2. дневник педагогической практики (оформленный, с заключением руководителя практики);
3. отчет о результатах прохождения педагогической практики;
4. характеристика, подписанная руководителем практики;
5. материалы, разработанные по заданию руководителя практики.

6. Порядок аттестации и критерии оценки аспиранта по итогам педагогической практики

Промежуточный контроль – зачет. По результатам прохождения практики аспирант должен составить отчет и защитить его. Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики.

Объем отчета должен быть от 3 до 5 страниц машинописного текста, на стандартных листах белой бумаги формата А 4, в тестовом редакторе Word. Текст отчета должен быть расположен на одной стороне листа, шрифт Times New Roman, 14 пт, полуторным интервалом с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Ширина поля: левое – 3 см, верхнее – 2 см, правое – 1 см, нижнее – 2 см. Нумерация страниц сквозная (номер располагается вверху страницы по центру листа).

В отчете должны быть представлены:

- обзор законодательной базы организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;
- характеристика нормативного обеспечения деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая внутривузовские документы;
- обзор актуальной литературы по проблемам организации учебного процесса, методике проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, организации самостоятельной работы студентов, методам и формам контроля и оценки знаний студентов;
- анализ сложившейся в вузе/институте системы обучения студентов/магистрантов/аспирантов, а также рекомендации по повышению эффективности обучения;
- конспект лекции и план проведения семинарского (практического) занятия с соответствующим методическим обеспечением;
- библиографический список, включающий как источники нормативного характера, так и актуальную литературу по проблемам организации учебного процесса в высшей школе.

К отчету должна быть приложена характеристика руководителя практики с оценкой работы.

Защита отчета по практике:

- отчет представляется руководителю практики для проверки;
- руководитель выявляет, насколько полно и глубоко аспирант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики;
- результаты прохождения практики обсуждаются на заседании аттестационной комиссии во время очередной промежуточной аттестации;
- с учетом всех замечаний и предложений выставляется дифференцированный зачет: результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (таблица 3).

Таблица 3 – критерии оценки аспиранта по итогам педагогической практики

Оценка (балл)	Критерии
Отлично	Аспирант показал творческое отношение к педагогической практике, провел занятия и методическую работу на высоком уровне, в совершенстве овладел всеми теоретическими вопросами, показал все требуемые умения и навыки. Аспирант разработал оригинальную Рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины для профильной Основной профессиональной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения.
Хорошо	Аспирант показал ответственное отношение к педагогической практике, провел занятия и методическую работу на высоком уровне, в достаточно полной степени овладел всеми/основными теоретическими вопросами, показал все требуемые умения и навыки. Аспирант разработал оригинальную или переработал имеющуюся Рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины профильной Основной профессиональной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения.
Удовлетворительно	Аспирант показал ответственное отношение к педагогической практике, провел занятия и методическую работу на удовлетворительном уровне, в достаточной степени овладел основными теоретическими вопросами, показал основные требуемые умения и навыки. Аспирант разработал оригинальную или переработал имеющуюся Рабочую программу дисциплины или раздела дисциплины профильной Основной профессиональной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения.
Неудовлетворительно	Аспирант не провел занятия и/или методическую работу в требуемом объеме, имеет пробелы по отдельным теоретическим вопросам и/или не владеет основными умениями и навыками. Аспирант не разработал оригинальную/ не переработал имеющуюся Рабочую программу дисциплины или раздела

	дисциплины профильной Основной профессиональной образовательной программы, реализуемой на кафедре обучения, или сделал это в неудовлетворительной форме.
--	--

Результаты зачета заносятся в зачетную ведомость и аттестационный лист аспиранта.

7. Рекомендуемая литература

а) основная литература

1. Бороздина Г.В. Психология и педагогика: учебник / Г.В. Бороздина. – М.: Юрайт, 2014. – 480 с. – ISBN 978-5-9916-2812-9, 978-5-9692-1467-5.
2. Гуревич П.С. Психология и педагогика. Учебник/ П.С. Гуревич. – М.: Юрайт, 2014. – 480 с. – ISBN 978-5-9916-3122-8.
3. Котюрова, М.П. Стилистика научной речи: учебное пособие / М.П. Котюрова. - М.: Академия, 2012. - 240 с. - ISBN 978-5-7695-8509-8
4. Столяренко Л.Д. Психология и педагогика высшей школы: учебник / Л.Д. Столяренко, М. Буланова-Топоркова, А. Духавнева и др.. – М.: Феникс, 2014. – 624 с. – ISBN 978-5-222-22256-0.
5. Трофимова Г.К. Русский язык и культура речи / Г.К. Трофимова. - Флинта, Наука, 2005. – 87 с. - ISBN: 5-89349-603-5
6. Реан А. Психология и педагогика. Учебник/А. Реан, Н. Бордовская, С.Розум. – Питер, 2010. – 432 с. – ISBN 978-5-272-00266-2.
7. Бахмутский А. Педагогика / А. Бахмутский, Н. Вершинина, Е. Глубокова, О. Даутова, И. Кондракова, Н. Лабунская, С. Писарева, Е. Пискунова, А. Тряпицына. – Питер, 2012. – 304 с. – ISBN 978-5-496-00028-4.
8. Столяренко Л.Д. Психология и педагогика: учебник / Л.Д. Столяренко, В.Е. Столяренко. – М.: Юрайт, 2014. – 671 с. – ISBN 978-5-9916-4079-4.

б) дополнительная литература

1. Бахмутский А. Педагогика / А. Бахмутский, Н. Вершинина, Е. Глубокова, О. Даутова, И. Кондракова, Н. Лабунская, С. Писарева, Е. Пискунова, А. Тряпицына. – Питер, 2012. – 304 с. – ISBN 978-5-496-00028-4.

2. Гельман Е.А. Русский язык и культура речи/ Е.А. Гельман. - Человек, 2010. – 56 с. - ISBN: 978-5-903508-93-8

3. Реан А. Психология и педагогика. Учебник/А. Реан, Н. Бордовская, С.Розум. – Питер, 2010. – 432 с. – ISBN 978-5-272-00266-2.

в) словари

1. Введенская Л.А. Современный орфографический словарь русского языка: словарь / Л.А. Введенская, Н.П. Колесников. - 5-е изд. - М.; Ростов н/Д: МарТ, 2006. - 623 с. - ISBN 5-241-00242-1

2. Ожегов С.И. Словарь русского языка: около 60000 слов и фразеологических выражений: словарь / С.И. Ожегов; ред. Л.И. Скворцов. - 25-е изд., испр. и доп. - М.: ОНИКС; М.: Мир и образование, 2008. - 976 с. - ISBN 978-5-488-01798-6. - ISBN 978-5-94666-485-1

3. Толковый словарь русского языка начала 21 века. Актуальная лексика: около 8500 слов и устойчивых словосочетаний / Г.Н. Складаревская [и др.]; ред. Г.Н. Складаревская; СПбГУ. - М.: ЭКСМО, 2006. - 11333 с. - (Библиотека словарей). - ISBN 5-699-15913-4

4. Универсальный словарь по русскому языку (Современный словарь по русскому языку) [Комплект]: справочное издание. - СПб.: Весь, 2010. - 1184 с., 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - ISBN 978-5-9573-1981-8

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (РГБ), г. Москва

2. <http://www.nlr.ru/> - Российская национальная библиотека (РНБ), г. Санкт-Петербург

3. <http://www.gpntb.ru/> - Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ), г. Москва

4. <http://info.spsl.nsc.ru/> - Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской Академии наук (ГПНТБ СО РАН), г.Новосибирск

5. <http://liart.ru/ru/> - Библиотека Российской академии наук (РАН), г.Москва

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория №1	Видеокomплекc (видеомагнитофон для записи; видеомагнитофон для воспроизведения; DVD-плеер; усилительно-воспроизводящая аппаратура); стационарные видеокамеры; цифровой фотоаппарат; видеопроектор; экран моторизованный; визуализатор; компьютер с необходимым лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет; автоматизированное рабочее место для оператора; стенда учебно-методической литературы, столы, стулья, тематические учебные плакаты
2	Учебная аудитория №2	Ноутбук с необходимым лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, столы, стулья, тематические учебные плакаты
3	Учебная аудитория №4	Ноутбук с необходимым лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, столы, стулья, тематические учебные плакаты
4	Учебная аудитория №3 (помещение для самостоятельной работы)	Компьютеры с необходимым лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, столы, стулья, тематические учебные плакаты

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре и Положением о педагогической практике аспирантов, принятом Ученым советом Института протокол № 5 от «10» ноября 2016 г.

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата внесения изменений, документ, в соответствии с которым вносятся изменения.	Подпись заместителя директора по научной работе
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			